

Российская Федерация
Новгородская область

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОГОСЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 18.03.2021 № 31
д. Богослово

Об утверждении Порядка
уведомления лицами, замещающим
муниципальные должности
в Богословском сельском поселении
о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Совет депутатов Богословского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Прилагаемый Порядок уведомления лицами, замещающим муниципальные должности в Богословском сельском поселении о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.2. Прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Богословском сельском поселении.

1.3. Прилагаемый состав комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Богословском сельском поселении.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Богословского сельского поселения».

Глава поселения

Н.Б.Слепнёва

Утвержден
решением Совета депутатов
Богословского сельского поселения
от 18.03.2021 № 31

**Порядок
уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в
Богословском сельском поселении, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется порядок уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в Богословском сельском поселении (далее - лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется письменно в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Уведомление подается лицами, замещающими муниципальные должности, на имя председателя комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Богословском сельском поселении.

5. Уведомление подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с Положением о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Богословском сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Богословского сельского поселения.

Приложение
к Порядку уведомления
лицами, замещающими муниципальные должности
в Богословском сельском поселении,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Председателю комиссии
по рассмотрению вопросов урегулирования
конфликта интересов в отношении лиц,
замещающих муниципальные должности
в Богословском сельском поселении

от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Богословском сельском поселении при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись лица)

_____ (расшифровка подписи)

Утвержден
решением Совета депутатов
Богословского сельского поселения
от 18.03.2021 № 31

Положение
о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта
интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные
должности в Богословском сельском поселении

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Богословском сельском поселении (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, правовыми актами Совета депутатов Богословского сельского поселения, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие в обеспечении соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Богословском сельском поселении, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции»), другими федеральными законами (далее - установленные ограничения).

При этом понятие конфликта интересов в настоящем Положении применяется в том значении, что и в Федеральном законе «О противодействии коррупции».

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением установленных ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в Богословском сельском поселении (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

5. Состав комиссии формируется Советом депутатов Богословского сельского поселения.

В состав комиссии не входят лица, имеющие прямую или косвенную личную заинтересованность в решении вопросов, рассматриваемых на комиссии.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при

рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6. В заседаниях комиссии участвуют:

специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией;

должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов по согласованию;

представители Общественного совета, образованного при Администрации Богословского сельского поселения;

представители заинтересованных организаций;

представитель лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

7. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) поступление в комиссию информации, свидетельствующей:

о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо;

о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, иных ограничений, запретов, неисполнении обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»), Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми

инструментами)), помимо обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) поступление в комиссию заявления Главы Богословского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством этого иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от воли указанных в настоящем подпункте лиц или воли их супругов и несовершеннолетних детей;

в) поступление в комиссию уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) поступление в комиссию предложения Губернатора Новгородской области рассмотреть результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность;

д) поступление в комиссию заявления Губернатора Новгородской области о применении в отношении лица, замещающего муниципальную должность, меры ответственности.

8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

9. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации;

организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 6 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

10. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений (его

представителя). О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, указывает в заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случаях:

а) если в заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, не содержится указания о намерении лица, замещающего муниципальную должность, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревающееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность (его представителя), и иных лиц, присутствующих на заседании комиссии, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов.

12. Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

13. По результатам рассмотрения информации, указанной в абзаце втором подпункта «а» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, были приняты достаточные меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

б) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не были приняты достаточные меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность).

14. По результатам рассмотрения информации, указанной в абзаце третьем подпункта «а» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, были приняты достаточные меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо;

б) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не были приняты достаточные меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность).

15. По результатам рассмотрения информации, указанной в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало ограничения, запреты, исполняло обязанности, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

б) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало ограничения, запреты, не исполняло обязанности, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность).

16. По результатам рассмотрения заявления, указанного в подпункте «б» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность).

17. По результатам рассмотрения уведомления, указанного в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов (в этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения);

в) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, при исполнении должностных обязанностей не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность).

18. По итогам рассмотрения результатов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность, комиссия принимает рекомендации о мере ответственности, подлежащей применению в отношении лица, замещающего муниципальную должность.

19. По результатам рассмотрения заявления, указанного в подпункте «д» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает рекомендации о мере ответственности, подлежащей применению в отношении лица, замещающего муниципальную должность.

20. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 13 - 19 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения отражаются в протоколе заседания комиссии.

21. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 7 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

22. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в заседании.

23. В протоколе заседания комиссии указываются:

дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений;

предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, претензии, материалы, на которых они основываются;

содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

фамилии, имена, отчества выступавших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

24. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

25. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются в Совет депутатов Богословского сельского поселения для рассмотрения на очередном заседании (в случае если комиссией принято решение о необходимости инициирования рассмотрения вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность) полностью или в виде выписок из него - лицу, замещающему муниципальную должность, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

26. Совет депутатов Богословского сельского поселения обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть, в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Совет депутатов Богословского сельского поселения в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня рассмотрения протокола заседания комиссии. Решение Совет депутатов Богословского сельского поселения оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается комиссией к сведению без обсуждения.

27. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок со дня заседания комиссии, на котором такой факт установлен, а при необходимости - немедленно.

28. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются уполномоченным специалистом Администрации Богословского сельского поселения.

Утвержден
решением Совета депутатов
Богословского сельского поселения
от 18.03.2021 № 31

Состав комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Богословском сельском поселении

1. Молчанова Н.В. - заместитель председателя Совета депутатов Богословского сельского поселения, председатель комиссии
 2. Закатов Д.И. - депутат Совета депутатов Богословского сельского поселения, заместитель председателя комиссии
 3. Золова А.Н. - депутат Совета депутатов Богословского сельского поселения, секретарь комиссии
- Члены комиссии:*
4. Проценко Г.П. - член общественного Совета
 5. Завьялова Н.А. - член Общественного Совета